

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и использования добровольных**

**пожертвований и целевых взносов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским

кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской

Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ от 09.10.1992 № 3612-1), Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов и добровольных пожертвований МКУДО «Вохомская ДШИ», направленных на ведение уставной деятельности (совершенствование материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процесс, творческую деятельность обучающихся и преподавателей, концертно – просветительскую деятельность, внеклассную работу).

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет муниципального образования Вохомский муниципальный район. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета.

1.4. Привлечение дополнительных источников финансирования в виде

добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью

учреждения.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительных средств является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и

термины:

**Имущество**- вещи, деньги, ценные бумаги находящихся в собственности физических и юридических лиц.

**Целевые взносы**- добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

**Добровольное пожертвование**- дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель – развитие Учреждения;

**Жертвователь**– юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос;

**Законные представители**- родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение;

**Одаряемый**– МКУДО «Вохомская ДШИ», принимающее целевые

взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

3. Основные цели

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей учреждением являются:

-укрепление материально-технической базы учреждения;

-развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;

-повышение эффективности деятельности и улучшение условий

функционирования учреждения;

-проведение культурно-массовых мероприятий;

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках различного уровня за пределами района:

а)взносы за участие обучающихся, преподавателей в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, выставках, конференциях и т.п.;

б) оплата стоимости проезда в железнодорожном и автомобильном транспорте (автобус общего пользования) по командировкам обучающихся, преподавателей, работников, направляемых на семинары, конкурсы, фестивали, олимпиады, выставки, конференции и т.д.;

в)оплата ГСМ для подвоза обучающихся, преподавателей, работников или их творческих работ к местам проведения мероприятий, конкурсов, фестивалей, выставок, конференций и т.д. по договорам безвозмездного пользования автомобилем с частными лицами и организациями;

- профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников учреждения;

-оплата труда (с учетом начислений) физических лиц, привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера;

-оплата юридических, нотариальных услуг;

-приобретение необходимого учреждению имущества (нотной литературы и учебно-методических пособий, музыкальных инструментов, технических средств обучения, мебели, орг. техники и компьютерного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, строительных материалов для текущего и капитального ремонта помещений и пр.);

-создание интерьеров, эстетического оформления учреждения, текущий и капитальный ремонт помещений, систем отопления, водоснабжения, благоустройство территории;

-охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся , работников школы, посетителей ( обеспечение функционирования пожарной сигнализации, приобретение огнетушителей и пр.);

-оплата разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, штрафов, пени и другие санкции;

-оплата Интернет-услуг, телефонной и телеграфной связи, почтовых услуг;

-оплата транспортных услуг;

- оплата договоров на настройку и ремонт музыкальных инструментов;

- оплата договоров по ремонту орг.техники, компьютерного, видео- и аудио-оборудования, технических средств;

-оплата договоров на содержание, проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе учреждения;

- оплата договоров на оказание услуг экспертными, пожарными и санитарными организациями;

-оплата услуг в части информационно-методического обеспечения;

-оплата договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизе;

-оплата услуг по изготовлению учебных журналов, индивидуальных планов обучающихся, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, программок, видеороликов, фотографий;

- пополнение натюрмортного фонда, приобретение наглядных пособий

(муляжи, гипсы, посуда, чучела птиц и зверей и т.д.),

- приобретение материалов для уроков по предметам: резьба по дереву, бисероплетение, роспись по стеклу, лоскутная техника, ткачество, вышивка, тестопластика, квиллинг.

- оплата за проведение специальной оценки условий труда,

-оплата подписки на периодические издания;

-приобретение и установка лицензионного программного обеспечения;

-решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок привлечения целевых взносов

и добровольных пожертвований

4.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции Учреждения.

4.2. На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от

юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия

Учредителя.

4.3. Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов,

добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

4.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4.7. Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды

направляются добровольные пожертвования, то имущественное

пожертвование используется учреждением в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства направляются на финансирование общеполезных работ, мероприятий и программ, имеющих социально значимую направленность.

5. Порядок получения и учёт целевых взносов и

добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Передача пожертвования осуществляется на основании договора

(Приложение №1, №2). Если жертвователем является физическое лицо -учреждение имеет полное право принять пожертвование и без заключения договора.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных

средств вносятся:

-на расчетный счет учреждения (по учету средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности) в безналичной форме.

5.4. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (Приложение №3), который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к ним территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

5.6. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и

жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение №4). По окончанию работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем подписывается акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

(Приложение №5).

5.7. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.8. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в

соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. Расходование целевых взносов и добровольных

пожертвований

6.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается, в том числе доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.). План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с Отделом культуры Вохомского муниципального района

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация учреждения в соответствии с целевым назначением (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения

уставной деятельности учреждения распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации:

211, 213 заработная плата и начисления на заработную плату

212 командировочные и служебные разъезды (суточные)

221 услуги связи, интернет

222 транспортные услуги

223 коммунальные услуги

224 арендная плата

225 услуги по содержанию имущества

226 прочие услуги

290 прочие расходы

310 увеличение стоимости основных средств

340 увеличение стоимости материальных запасов

и вправе использоваться на цели, предусмотренные п. 3.1. настоящего положения.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным

пожертвованиям

7.1. Руководитель учреждения в начале года, следующего за отчетным, отчитывается перед Жертвователями, в том числе законными представителями, о поступлении целевых взносов, добровольных пожертвований, направлениях использования и израсходованных суммах (Приложение №6). Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и (или) на официальном сайте учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за

соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Приложение №1

к Положению о порядке формирования

и использования, добровольных пожертвованиях

и целевых взносов физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

**ДОГОВОР пожертвования денежных средств**

п. Вохма «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Вохомская детская школа искусств» Вохомского муниципального района Костромской области именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Директора Чичериной Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому

денежные средства в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей \_\_\_ копеек путем перечисления денежной суммы, на расчетный счет

Одаряемого, по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего договора.

1.2 Одаряемый принимает вышеуказанное пожертвование с благодарностью.

1.3 Безвозмездно переданные Жертвователем денежные средства

используются Одаряемым, на следующие цели: содействие укреплению материально- технической базы, повышение эффективности и улучшения условий функционирования учреждения. Согласно «Положения о порядке формирования и использования добровольных пожертвований и целевых взносов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1 Одаряемый вправе в любое время до передачи ему денежных средств по настоящему Договору отказаться от их получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения денежных средств по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2 Одаряемый обязан использовать переданные ему денежные средства исключительно по назначению, определенному в п. 1.3. настоящего Договора.

2.3 Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию об использовании денежных средств, переданных по настоящему Договору в виде отчета в произвольной форме.

2.4 Жертвователь вправе проверять целевое использование денежных средств, переданных Одаряемому по настоящему Договору.

2.5 Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

3 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1 Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему

конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

4.2 При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5 СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.

5.2 Настоящий Договор прекращается досрочно:

-по соглашению Сторон;

-по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6 ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются

действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 По соглашению Сторон в настоящий Договор могут быть внесены изменения и/или дополнения. Любые изменения и/или дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или их надлежащим образом уполномоченными представителями.

6.3Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

6.4 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, другой у Одаряемого.

7 АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Одаряемый Жертвователь**

МКУДО «Вохомская ДШИ»

Адрес: 157650 Костромская область,

п. Вохмаул. Советская, д.69 «Б»

ОГРН 1034469010157 ИНН 4410002217

БИК 043469001 КПП441001001

ОКТМО 34606410

Р.с 40204810200000000028

Банк: Отделение Кострома г. Кострома

Директор: В.И. Чичерина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №2

к Положению о порядке формирования

и использования, добровольных пожертвованиях

и целевых взносов физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

**ДОГОВОР пожертвования имущества**

п. Вохма «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Вохомскаядетская, школа искусств» Вохомскогомуниципального района Костромской области (МОУДОД «Вохомская ДШИ») именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Директора Чичериной Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, с

одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

(устава, положения, доверенности)

а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Жертвователь передает в собственность Одаряемому следующее имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2 Одаряемый принимает пожертвование по настоящему договору с

благодарностью и обязуется использовать его в соответствии с назначением.

1.3 Жертвователь передает Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в

течение \_\_ (\_\_\_\_\_\_) рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1 Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему

конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам,

не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем

переговоров на основе действующего законодательства.

3.2При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются

в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует

до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии

с условиями договора.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны

руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии,

если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще

уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

6 .АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый

МОУДОД «Вохомская ДШИ»

Адрес: 157650 Костромская область,

п. Вохмаул. Советская, д.69 «Б»

ОГРН 1034469010157 ИНН 4410002217

БИК 043469001 КПП441001001

ОКТМО 34606410

Р.с 40204810200000000028

Банк: Отделение Кострома г. Кострома

Директор: В.И. Чичерина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Жертвователь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жертвователь

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к Положению о порядке формирования

и использования, добровольных пожертвованиях

и целевых взносов физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

п. Вохма «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Вохомская детскаяшкола искусств» Вохомскогомуниципального района Костромской области (МОУДОД «Вохомская ДШИ») именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице Директора Чичериной Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, с

одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Жертвователь», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

заключили, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение п.1.1. Договора пожертвования от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

Наименование имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_\_коп.

Техническое состояние \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы на имущество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2..Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и

является неотъемлемой частью Договора пожертвования имущества №\_\_\_ от

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Жертвователь

Сдал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Одаряемый

Принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение №4

к Положению о порядке формирования и

использования, добровольных пожертвованиях и

целевых взносов физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

**ДОГОВОР**

**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

п. Вохма «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Вохомскаядетскаяшкола искусств»Вохомского муниципального района Костромской области (МОУДОД «Вохомская ДШИ») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Чичериной Валентины Ивановны, действующего на основании Устава, с

одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, а

вместе именуемые стороны, заключили, заключили настоящий Договор о

нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика

безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

Срок выполнения работ (оказания услуг) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1.Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в

порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2.Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему

Договору, не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2.Заказчик обязан:

2.2.1.Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей,

в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и

документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2.Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение

обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную

юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до

полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе

любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой

стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем

за \_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются

действующим законодательством Российской Федерации.

5.АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

МОУДОД «Вохомская ДШИ»

Адрес: 157650 Костромская область,

п. Вохмаул. Советская, д.69 «Б»

ОГРН 1034469010157 ИНН 4410002217

БИК 043469001 КПП441001001

ОКТМО 34606410

Р.с 40204810200000000028

Банк: Отделение Кострома г. Кострома

Директор: В.И. Чичерина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Исполнитель

Приложение №5

к Положению о порядке

формирования и использования,

добровольных

пожертвованиях и целевых взносов

физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

АКТ

СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАННЫХ УСЛУГ)

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № \_\_\_\_\_\_\_\_ от

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации, ФИО физического лица, паспортные данные, место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(должность, ФИО руководителя, иного уполномоченного лица)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» и

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Вохомская детская школа искусств» Вохомского муниципального района Костромской области (МОУДОД «Вохомская ДШИ») именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Чичериной Валентины Ивановны, действующего на основании Устава,

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1.Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Согласно пункту \_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора работы (услуги) выполнены иждивением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(с использованием его материалов, средств и т.п.)

(указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы

(средства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Количество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Цена\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сумма\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

3.Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям

договора в полном объеме.

4.Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель

Сдал

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Заказчик

Принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

М.П.

Приложение №6

к Положению о порядке формирования

и использования, добровольных

пожертвованиях и целевых взносов физических и юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей

Сведения

о получении и использовании добровольных пожертвований

(целевых взносов).

МОУДОД «Вохомская ДШИ» за 2016\_год

(рублей)

Наименование

жертвователя

Предоставление добровольных пожертвований Использование

добровольных

пожертвований

Денежные средства Материальные

средства (сумма)

Всего

(сумма)

Направления

расходования

Сумма

Цель

предоставления

Сумма

Остаток средств на начало отчетного периода - \_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. полученных на цели:

Остаток средств на конец отчетного периода - \_\_\_\_\_\_\_ руб., в т.ч. полученных на цели:

Директор МОУДОД «Вохомская ДШИ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И.Чичерина

**(например)**Отчет по расходу внебюджетных средств в 2016 году.

Приобретено На сумму

ГСМ 70398.44

Услуги типографии: журналы,

свидетельства, блокноты,

ученические билеты, грамоты

17550

Оплата курсов, семинаров 17097

НДФЛ, страховые взносы,

пенсионные взносы и т.д.

3304

Швейная машинка 6475

хостинг 1440

Использование личного транспорта 10972

Командировки: суточные, проезд,

проживание

15587

Ткань на костюмы хоровые,

нитки, ткань для ДПИ

5459

2742

Подписка 2353.17

Гитары, шнуры 25500

сплитсистема 30000

Принтеры 3 шт. 21625

Огнетушители, подставки 5140

Замеры заземления и сопротивления 7476

Столы ученические 12шт. 39400

Колковый механизм (ремонт гитары) 1200

Лицензия 3896

Ремонт вахты 2509

Нотариус 400

Госпошлина 800

Создание сайта 9800

Нотная литература, учебники 31270

Изготовление стендов 8500

Таблички, вывеска 1880

Изготовление печати, штампа 3550

Канцелярские товары: файлы,

бумага, скрепки, картон, дипломы,

антивирус, флэшки, карандаши,

гуашь, папки, пастель, видеокарта,

палитра, заправка тонеров, ремонт

тонеров, кисти

35556

Папка «Офис» 9000

Хозяйственные товары: туалетная

бумага, жидкое мыло, тряпки для

19931

пола, стен, чистящее и

дезинфицирующие средства, ведра,

вода для кулеров, стаканчики,

эл.лампочки, кабель канал,

электропроводка, розетки, краны и

т.д.

Майки с логотипом 8400

Перевозка мебели 2000

Оплата услуг электрика 4447

Оплата техперсоналу за ремонт 3440

Итого: 429 097.61

Директор МОУДОД

«Вохомская ДШИ» В.И.Чичерина\_\_